



Die Karlsruhochschule International University in Karlsruhe ist mit rund 600 Studierenden, 15 hauptamtlichen ProfessorInnen und 30 MitarbeiterInnen in den Services eine kulturwissenschaftlich ausgerichtete, innovative Stiftungshochschule mit Management und Gesellschaftsstudiengängen im Bachelor- und Masterbereich. Besonders stolz sind wir auf unsere Internationalität mit einem der höchsten Anteile an internationalen Vollzeitstudierenden.

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt besetzen wir die:

Stabsstelle im Bereich Finanzen & Controlling (m/w/d)

Ihr Aufgabenfeld umfasst:

- Bearbeitung der laufenden Buchhaltung mit sämtlichen Geschäftsvorfällen
- Vorbereitung des Jahresabschlusses in Zusammenarbeit mit dem Steuerberater
- Forderungsmanagement im Bereich der Studiengebühren
- Finanzielle und buchhalterische Abwicklung der Stipendiengelder und Drittmittel
- Erstellung der jährlichen & mittelfristigen Budgetplanung mit monatlichem Soll/Ist-Abgleich
- Planung und Auswertung der Kostenstellen und Weiterentwicklung des Kennzahlensystems
- Reporting & Controlling für die Geschäftsleitung, Gremien der Hochschule und das Ministerium
- Unterstützung der Geschäftsführung, des Präsidiums und der studentischen Initiativen bei allen kaufmännischen und steuerrechtlichen Fragestellungen sowie Mitarbeit bei fachübergreifenden Projekten und Sonderaufgaben

Idealerweise verfügen Sie über:

- ein Studium im Bereich Wirtschaftswissenschaften und/oder Sie haben eine vergleichbare Ausbildung vorzugsweise als Bilanzbuchhalter und/oder Steuerfachgehilfe/-wirt
- einschlägige Berufserfahrung in einer vergleichbaren Funktion im Finanz- und Rechnungswesen
- vorzugsweise im Bildungssektor und/oder einer gemeinnützigen Organisation (NPO)
- sicheren Umgang mit geltenden Rechtsvorschriften bzgl. Buchhaltung, Bilanzierung und Steuerrecht
- routinierten Umgang mit einem Finanz- und Lohnbuchhaltungsprogramm & dem MS-Office-Paket
- gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- selbständige und strukturierte Arbeitsweise, Verantwortungsbewusstsein, Eigeninitiative und Flexibilität

...und dies erwartet Sie:

- eine abwechslungsreiche sowie verantwortungsvolle Tätigkeit in einem zielstrebigen und motivierten Team
- ein internationales Profil, das sich nicht nur in den Studierenden und englischsprachigen Studienprogrammen, sondern auch in der internationalen Professoren- und Mitarbeiterschaft widerspiegelt
- die Möglichkeit zur betrieblichen Altersvorsorge
- die Teilnahme an Sprachkursen und Mobility Projekten
- und vieles mehr...machen Sie sich selbst ein Bild!

In Ihrer Funktion als Finanzbuchhalter/in und Controller/in sind Sie erste/r Ansprechpartner/in für Geschäftsführung, Gremien und Steuerberater, aber auch für ihre Kolleginnen und Kollegen sowie Studierenden. Wenn Sie sich für diese anspruchsvolle Aufgabe begeistern können, freuen wir uns auf Ihre vollständige Bewerbung mit Angabe eines möglichen Eintrittstermins und Ihren Gehaltsvorstellungen.

Die Hochschule ist ein verlässlicher Partner und als solcher an einem langfristigen Miteinander interessiert. Als Arbeitgeber fördert die Karlsruhochschule International University Chancengleichheit und setzt sich dabei ein für Gleichheit, Ethik, Inklusion, Vielfalt und Transparenz.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung bis zum 07. November 2021 an die Personalabteilung der Karlsruhochschule International University, z.Hd. Frau Kerstin Brandes, Karlstraße 36-38, 76133 Karlsruhe in Form einer zusammenhängenden PDF-Datei an career@karlsruhochschule.de.

www.karlsruhochschule.de